

УДК 811.111(075.4)
ББК 81.2Англ-9
Т19

Дизайн обложки Дмитрия Агапонова

В издании использованы иллюстрации
по лицензии Shutterstock.com

Тарасова, Анна Валерьевна.

Т19 Английский язык. Пунктуация / А. В. Тарасова. — Москва :
Издательство АСТ, 2021. — 64 с. — (Суперпупертренажер).

ISBN 978-5-17-122840-8

Данное пособие содержит базовый курс по пунктуации английского языка. В этом издании представлены все основные знаки препинания и их особенности. Благодаря наглядной подаче материала, наличию упражнений для тренировки и ключей для проверки, вы с лёгкостью освоите тонкости английской письменной речи.

Это компактное и удобное издание станет вашим незаменимым помощником при изучении пунктуации английского языка.

Издание рекомендуется как справочное пособие по пунктуации английского языка для всех, кто учит английский язык.

УДК 811.111(075.4)

ББК 81.2Англ-9

ISBN 978-5-17-122840-8

© Тарасова А. В., 2021
© ООО «Издательство АСТ», 2021

СОДЕРЖАНИЕ

Введение	4
Точка (Full stop, period)	5
Восклицательный знак (Exclamation mark) ..	7
Вопросительный знак (Question mark)	9
Запятая (Comma).....	11
Точка с запятой (Semicolon).....	20
Двоеточие (Colon)	24
Многоточие (Ellipses)	27
Тире (Dash).....	29
Дефис (Hyphen)	35
Косая черта (Slash).....	38
Апостроф (Apostrophe).....	42
Скобки (Parentheses)	47
Кавычки (Quotation marks).....	49
Ключи.....	51



ВВЕДЕНИЕ

В устной речи мы делаем паузы, меняем интонацию, это помогает нам подчеркнуть основную мысль нашего высказывания, обратиться на что-то внимание слушателей. В письменной речи именно знаки препинания помогают нам ориентироваться в тексте. Без знаков препинания порой бывает сложно верно понять смысл написанного текста, выделить главное в предложении и определить логические части. Пунктуация позволяет передавать на письме естественный ритм устной речи.

В английском языке, так же как и в русском языке, существуют определённые правила расстановки знаков препинания. Знаки препинания в русском и английском языках одинаковые, исключение составляет лишь апостроф, который не характерен для русского языка, однако правила расстановки знаков препинания различаются.

ТОЧКА

(FULL STOP, PERIOD)

Точка, называемая в английском языке *full stop* или *period*, обозначает конец предложения. Точка ставится в конце повествовательного предложения. Она отделяет одну мысль в высказывании от другой.

- Точки используются в аббревиатурах, образованных усечением слова, а также в инициальных аббревиатурах латинского происхождения. Будьте внимательны, не все аббревиатуры оформляются с точкой, часто встречаются аббревиатуры без точки. Правильность написания аббревиатур и постановки или отсутствия точки рекомендуется проверять в справочнике. Так же необходимо учитывать, что в британском и американском варианте английского языка различные правила написания аббревиатур. Например, в американском английском после *Dr.*, *Mr.*, *Mrs.*, *Ms.*, *Ph.D.*, *B.Sc.* ставится точка, а в британском варианте нет.

Mr. and Mrs. Smith — мистер и миссис Смит (американский вариант)
Ms Marple — мисс Марпл (британский вариант)

- При написании инициалов необходимо ставить точку.

J. R. R. Tolkien — John Ronald Reuel Tolkien — Дж. Р. Р. Толкин — Джон Рональд Руэл Толкин

- При написании десятичной дроби ставим точку. В русском языке мы обычно ставим запятую. Обращайте на это внимание при написании десятичных чисел.

0.25
3.75

- Также точка используется в адресах сайтов, электронной почты; имени файлов (такая точка на английском называется *dot*).

Упражнения

1.1. Прочитайте текст и дополните его точками, где это необходимо.

Many people enjoy a cup of coffee at their local coffee shop, but few people know the story of coffee and how it is produced Coffee growing is a global industry Research shows that many as a third of the world's population are coffee drinkers Some people enjoy drinking coffee for its rich smell and taste Others like the awakening effect of caffeine, a chemical in coffee

Coffee trees are native to eastern Africa and areas of the Arabian Peninsula Coffee was first grown and traded in the 15th century Back then, most coffee came from the country we now know as Yemen Before long, coffee was in high demand all over the Middle East By the 17th century coffee had been introduced to Europe European traders started bringing coffee plants to other parts of the world The Dutch brought coffee to the islands of Indonesia By the 20th century, most of the world's production came from Central and South America Today, Brazil is the largest producer of coffee in the world Most people know what a coffee bean looks like, but what about the plant? Coffee trees can grow up to 9 metres high, but they are cut short for production These trees have shiny dark green leaves that grow on opposite of each other on a stem The plant produces a fruit that is called a coffee cherry

When the coffee cherries are ripe and ready to pick, they are bright, red and firm Inside the fruits are the green coffee beans After these beans are roasted at high temperatures they are ready to be made into a drink

1.2. Расшифруйте аббревиатуры и переведите на русский язык. При необходимости воспользуйтесь словарём.

1. e.g.
2. etc.
3. a.m.
4. p.m.
5. p.
6. P.S.
7. Prof.
8. tel.
9. est.
10. i.e.

ВОСКЛИЦАТЕЛЬНЫЙ ЗНАК

(EXCLAMATION MARK)

Восклицательный знак (английское название *exclamation mark*) ставится в конце предложения. При помощи восклицательного знака предложению или высказыванию можно придать эмоциональную окраску. Такие предложения передают как положительные, так и отрицательные чувства и эмоции. Восклицательный знак используется для усиления эмоций и драматичности; передачи удивления, радости, гнева, недоверия.

Wow! You look wonderful! — *Вау! Ты выглядишь потрясающе!*

- Часто восклицательный знак ставится в предложениях в повелительном наклонении. В предложениях этого типа выражается приказ или просьба.

Read this text, please! — *Пожалуйста, прочитайте этот текст!*

- В неформальной переписке восклицанием может выделяться обращение к собеседнику, однако официальный стиль письма в этом случае диктует употребление запятой. Избегайте восклицательных знаков в деловой переписке, эссе, научно-исследовательских работах, резюме.

**Dear Mr. Anderson,
Thank you for your letter.**

*Уважаемый господин Андерсон,
Благодарю за Ваше письмо.*